



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

## **IL DIRIGENTE**

- VISTO l'art. 3 del D.P.R. n. 395 del 23.08.1988;
- VISTA la Circolare Ministeriale n. 319 del 24.10.1991;
- VISTO il C.C.N.L. del personale del Comparto Scuola, sottoscritto via definitiva il 19 aprile 2018, ed in particolare l'art. 22, comma 4, b4, che demanda alla contrattazione integrativa regionale la definizione dei criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio;
- VISTO il Contratto Collettivo Integrativo Regionale concernente i “criteri per la fruizione dei permessi per il diritto allo studio del personale comparto istruzione” triennio 2021-2023, sottoscritto il 9 novembre 2020, prot. n. 20455 del 10/11/2020;
- VISTO il proprio decreto n. 1221 del 05/12/2022 di determinazione del contingente massimo dei permessi concedibili per ciascuna tipologia di personale e per ciascun ordine di scuola;
- ESAMINATE le domande presentate dagli interessati ed accertato il possesso dei requisiti prescritti;
- VISTO il proprio provvedimento prot. n. 13142 del 09.12.2022 di approvazione provvisoria degli elenchi graduati relativi ai permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio anno solare 2023;
- VALUTATI gli esiti dei reclami pervenuti entro il termine di cinque giorni dalla pubblicazione degli elenchi graduati sul sito web istituzionale dell'intestato Ufficio;
- RITENUTO opportuno provvedere alla correzione degli errori materiali presenti all'interno dei predetti elenchi;
- RITENUTA altresì l'opportunità di procedere alla rettifica in autotutela della valutazione dell'anzianità del personale scolastico con defalcazione del punteggio relativo al servizio prestato in assenza del prescritto titolo di accesso ai fini della compilazione degli elenchi graduati definitivi;
- RAVVISATA l'opportunità di provvedere immediatamente alla compensazione del contingente residuo al fine di consentire il tempestivo godimento dei permessi in argomento al personale avente diritto;

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: Niccolò Cescon – Virginia Costa

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

**DECRETA**

**Art. 1**

Sono approvati gli allegati elenchi graduati definitivi, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente decreto, del personale del comparto Istruzione in servizio presso le Istituzioni scolastiche ed educative della provincia di Reggio nell'Emilia autorizzato alla fruizione dei permessi retribuiti straordinari, per un massimo di 150 ore, per il diritto allo studio nell'anno solare 2023.

In calce a ciascun elenco sono riportati i nominativi del personale la cui istanza non è stata accolta, con indicazione della rispettiva motivazione.

**Art. 2**

Ai sensi dell'art. 2, commi 4 e 6, del C.C.D.R., il contingente stabilito con decreto prot. n. 1221 del 05.12.2022, in seguito alle operazioni di cui all'art. 1, è rideterminato come di seguito indicato:

<b>ORDINE - GRADO DI SCUOLA/TIPOLOGIA PERSONALE</b>	<b>DOTAZIONE ORGANICA PROVINCIALE</b>	<b>CONTINGENTE</b> <small>decreto prot. n. 1221 del 05.12.2022</small>	<b>CONTINGENTE FINALE</b>
Infanzia	409	13	7
Primaria	2847	86	96
I° Grado	1695	51	57
II° Grado	2689	81	90
Educativo	14	1	0
ATA	1927	58	40
<b>TOTALE</b>	<b>9581</b>	<b>290</b>	<b>290</b>

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: Niccolò Cescon – Virginia Costa

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

**Art. 3**

I provvedimenti formali di concessione dei permessi, ai sensi degli artt. 7 e 8 del Contratto Collettivo Integrativo Regionale del 9/11/2020, sono adottati dai competenti Dirigenti Scolastici che, inoltre, provvederanno a:

- verificare la corrispondenza tra permessi richiesti ed impegni assolti, nonché ad acquisire la relativa certificazione;
- verificare che, qualora le lezioni/attività didattiche siano erogate mediante sistemi di formazione a distanza, tali attività coincidano con l'orario di servizio del personale beneficiario.

**IL DIRIGENTE**

**Paolo Bernardi**

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)

Allegati: A – scuola infanzia  
B – scuola primaria  
C – secondaria 1° grado  
D – secondaria 2° grado  
E – Personale educativo  
F – Personale ATA

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: Niccolò Cescon – Virginia Costa

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>



*Ministero dell'Istruzione e del Merito*  
*Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna*  
*Ufficio XI - Ambito Territoriale di Reggio Emilia*

*Servizio V – Gestione Organici Personale Docente ed Educativo*  
*Servizio VII – Gestione Organico, Mobilità e Reclutamento Personale A.T.A.*

AI DIRIGENTI DELLE ISTITUZIONI SCOLASTICHE  
ED EDUCATIVE DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA

LORO SEDI

ALLE OO.SS. PROVINCIALI DEL COMPARTO ISTRUZIONE

LORO SEDI

ALL'U.S.R. PER L'EMILIA-ROMAGNA

SEDE

ALL'ALBO INTERNET

Dirigente: Paolo Bernardi

Responsabile del procedimento: Niccolò Cescon – Virginia Costa

Referenti del procedimento: Barbara Giacomini – Sabrina Ferrari – Franca Oliviero – Antonio Romano

Via G. Mazzini, 6 – 42121 Reggio Emilia – email: [usp.re@istruzione.it](mailto:usp.re@istruzione.it) pec: [csare@postacert.istruzione.it](mailto:csare@postacert.istruzione.it)

Sito web: <http://re.istruzione.gov.it/>